

省级部门整体绩效自我评价表

2024年度								
单位名称	江苏汽车技师学院							
主要职能	（一）党建。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，树立“抓好党建促发展”工作思路，落实意识形态工作责任制，以标准化建设为引领，健全体制机制、增强班子合力，促进党建水平明显提升。（二）教育教学。贯彻执行党的教育方针、国家的相关法律、法规及上级教育主管部门的有关规定，开展教育教学、行业和社会培训以及职业技能鉴定等工作。（三）立德树人。加强德育和思想政治教育工作，传授职业知识，培养职业技能，进行职业指导，全面提高人才培养质量。（四）招生就业。按照国家职业教育结构调整的政策措施，以经济社会发展需求和学生职业发展需求为导向，不断加强学校转型发展。按照省教育厅和人社厅有关文件精神，加强招生与就业宣传，做好招生就业工作。（五）推动职业教育现代化。推进学院现代化建设，打造省重点技师学院、现代化实训基地、现代化专业体系，加强智慧校园建设，建设集实践教学、社会培训、社会技术服务于一体的高水平职业教育实训基地，大幅提升新时代职业教育现代化水平。（六）营造育人环境。遵循“学院搭台、学生唱戏、教师服务、行政支撑”文化育人思路，加强，打造文化艺术节、技能节、体育节和迎新晚会等“三节一会”校园文化活动品牌，开展“技能大比武”“开学第一课”等活动，学生综合素质培养提供广阔平台。（七）校企合作。实行工学结合、校企合作、顶岗实习的人才培养模式，强化实习实训，促进产教融合，大力推进企业新型学徒制，主动与具备条件的企业在人才培养、技术创新、就业创业、社会服务、文化传承等方面开展合作，成立产业学院。（八）师资队伍建设。坚持人才强校战略，多措并举打造“双师型”教师队伍，建立科学的教师培训制度，实施青蓝工程，重点开展教学名师和教师专业成长工程，健全教学名师、专业带头人、骨干教师等选拔培养机制。（九）科研管理。组织开展教育教学科研和教育教学改革，科研兴校，科研兴校。激励学校师生主动融入区域产业发展，积极开展科学研究和技术创新，促进学校的学科建设，提高学校学术研究质量和科研整体水平。（十）社会培训。承担全国道路运输重点领域从业人员培训试点工作，全省水路运输港口危险品从业人员考试、开展扬州市道路危险货物从业人员培训，全省机关企事业单位《汽车驾驶与管理》技师、高级技师的培训和职业技能第三方等级认定工作，汽车驾驶员培训任务，满足行业企业和经济社会对于高素质技能人才的需求。（十一）平安校园创建。制定安全预防、日常安全管理、应急处理等安全管理制度，落实安全责任制，保障学生和教职工的安全，创建平安校园。（十二）基本建设。开展仪征校区建设，广陵校区建设和修缮工作。							
机构设置及人员配置	（一）学校内设机构：党政办公室（党委宣传部）、组织人事处、纪检监察室（工会）、财务审计处、教务处（成人教育中心、科技处）、学生工作处（团委）、发展规划处（质量管理办公室）、招生就业处（校企合作办公室）、后勤处、安全保卫处、基础教学部（马克思主义学院）、汽车工程学院、交通管理学院、机电信息工程学院、现代服务学院、培训中心（技能鉴定中心）、仪征校区管理办公室。本单位无下属单位。（二）人员配置情况：学院实际在职职工266人，其中：在编人员137人、人事代理42人、合同制50人、劳务派遣37人。							
预算安排及支出情况			全年预算数			实际支出数		
	资金总额		10860.64			10860.64		
	基本支出		7472.64			7472.64		
	项目支出		3388			3388		
	高质量办学建设专项		500			500		
	校区建设		900			900		
	职业教育实训基地建设		1000			1000		
	专项债券还本付息		988			988		
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则		实际完成值	得分
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。		部分达成并具有一定效果	0.5
		工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。		达成预期目标	1
	目标设定	绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。		部分达成并具有一定效果	0.5
		绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。		达成预期目标	1
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。		达成预期目标	1
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。		达成预期目标	1
	预算执行	预算调整率	＝0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1.比率=0%，得满分；2.20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。		0.00%	1
		支付进度符合率	＝100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时间点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1.比率≥100%，得满分；2.比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。		100.00%	1
预算执行率		＝100%	2	1.基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。2.项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。		100.00%	2	
结转结余率		＝0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1.比率=0%，得满分；2.10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。		0.00%	1	
公用经费控制率		≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，不得分。		100.00%	1	

过程	预算管理	“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。	-8.90%	1
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100.00%	1
		非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	97.40%	0
		预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=（纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额）×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	资产管理	预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0
		资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资产管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	项目管理	资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
	人员管理	项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
	人员管理	人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够满足单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	71.00%	0.71
		组织建设工作及时完成率	=100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	0.00%	0

		机构建设	业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
			纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
履职	党建	党建	开展各类主题活动	≥24次	0.5		37.00次	0.5
			中心组理论学习活动	≥12次	0.5		14.00次	0.5
			开展支部书记培训	≥10次	0.5		18.00次	0.5
			发展党员	≥3人	0.5		3.00人	0.5
			开展“三会一课”活动	≥100次	0.5		116.00次	0.5
		宣传	意识形态工作月报	≥12次	0.5		12.00次	0.5
			学院新闻宣传	≥300条	0.5		495.00条	0.5
		纪检	执行“三重一大”制度的覆盖面	=100%	0.5		100.00%	0.5
	教育教学	技能竞赛	师生技能大赛市级以上获奖	≥28人次	0.5		89.00人次	0.5
		考试	期末考试平均及格率	≥80%	0.5		89.40%	0.5
		考证	学生等级工考核通过率	≥90%	0.5		94.00%	0.5
		教研活动	教研活动	≥42次	0.5		78.00次	0.5
			院级公开课	≥17次	0.5		34.00次	0.5
		立德树人	各专业思政课覆盖率	=100%	0.5		100.00%	0.5
			学生操行等第考核优良率	≥85%	0.5		97.00%	0.5
	招生就业	招生	开发专业	≥2个	1		4.00个	1
			招生人数	≥1500人	1		1947.00人	1
			联合培养学生数	≥1850人	1		1865.00人	1
		就业	学生推荐就业率	=100%	1		100.00%	1
			首次就业率	≥100%	1		100.00%	1
	推动职业教育现代化	实训基地建设	市级以上实训基地、精品课程、示范专业	≥4个	1		6.00个	1
		提升教学水平	建立各专业教学数字化资源库	≥4个	1		11.00个	1
	营造育人环境	学生活动	主题班会	≥6次	0.5		6.00次	0.5
			各类学生活动	≥6次	0.5		6.00次	0.5
			各类社团活动参与人次	≥1000人次	0.5		1800.00人次	0.5
		资助帮困	帮困资助金额	≥18万元	0.5		29.00万元	0.5
			资助帮困人次	≥300人次	0.5		424.00人次	0.5
			勤工助学人次	≥800人次	0.5		1647.00人次	0.5
	校企合作	校企合作	校企合作数	≥2个	1		3.00个	1
		新型学徒制合作	企业新型学徒制人数	≥300人	1		334.00人	1
	师资队伍建设	师资培训	各类教师培训参训人次	≥120人次	0.5		650.00人次	0.5
			教师资格证考证人数	≥5人	0.5		9.00人	0.5
			学历提升	≥5人	1		2.00人	0.4
		师资队伍建设	评聘职称	≥8人	0.5		22.00人	0.5
			人员招聘	≥9人	0.5		10.00人	0.5
	科研管理	课题研究	课题开题、结题数	≥8个	0.5		15.00个	0.5
		论文	公开发表论文	≥6篇	0.5		6.00篇	0.5
			论文获奖	≥3篇	0.5		3.00篇	0.5
	社会培训	技能培训	技能岗位培训	≥6000人次	0.5		15554.00人次	0.5
		驾驶培训	驾驶培训	≥300人次	0.5		302.00人次	0.5
		货车培训项目	货车培训	≥600人次	0.5		600.00人次	0.5
	平安校园建设	安全教育	消防培训	≥2次	0.5		2.00次	0.5
			应急演练	≥2次	0.5		2.00次	0.5
			安全检查隐患排查	≥12次	0.5		16.00次	0.5
			法治教育	≥8次	0.5		8.00次	0.5

基本建设	校区建设	基建工程项目面积	≥5700平方米	0.5		5683.00平方米	0.5
		经费支出合规性	＝100%	0.5		100.00%	0.5
		项目完成及时性	＝100%	0.5		100.00%	0.5
		经费支出时效性	＝100%	0.5		100.00%	0.5
		基建项目工程成本控制	低于项目总成本	0.5		达成预期目标	0.5
效益指标	经济效益						
	社会效益	提升学校教育教学水平	较高	10		达成预期目标	10
	生态效益						
	可持续影响	促进学院发展的持续影响程度	较高	18		达成预期目标	18
满意度指标	服务对象满意度	教育教学工作满意度调查优良率	≥85%	3		99.12%	3
		后勤服务工作满意率	≥87%	3		87.10%	3
		企业满意度	≥87%	4		96.00%	4
		合计		100			97.11
绩效等级	优						
主要成效	2024年，学院在省交通运输厅党组的坚强领导下，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大、二十届二中全会、二十届三中全会精神，深入学习贯彻习近平总书记关于交通强国重要论述和对江苏工作重要讲话精神，坚守为党育人、为国育才初心，以高质量党建引领推动学院各项教育事业高质量发展。一、党建工作水平不断提高。深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，严格落实第一议题制度。开展“支部书记进班级”“汽院微党课”等特色宣讲活动，扎实推进党纪学习教育，深入推进党风廉政建设监督体系建设，召开全院全面从严治党大会、警示教育大会。开展“5.10-我要廉”党风廉政教育月活动；开展“书签上的名言警句”“好家风、好人生”校园廉政教育活动。开展全院廉政风险点排查、招标采购工作检查、校园安全卫生监督等专项行动。行政第一党支部获评全省交通运输行业先进基层党组织。强化意识形态，层层压实责任。全面落实意识形态工作责任制，党委书记切实履行“第一责任人”职责，班子成员按照“一岗双责”要求，抓好分管部门、业务领域和联系系（部）的意识形态工作。强化新闻宣传，提升品牌形象。编制年度宣传工作计划、招生宣传工作专题方案。在校园网站、微信公众号平台发布新闻495条。二、思政育人成果不断壮大。聚力队伍建设，打造团学品牌。学院团委打造“汽院星”平台，建设“汽院星”学生干部队伍、“汽院星”学生志愿者服务队、“汽院星”青年骨干队伍，引导广大青年在实践中淬炼理想信念。全年开展志愿服务100余次，累计志愿服务时长近3000小时。举办社团纳新活动，开展7次素质拓展讲座活动，开设6次“汽院博雅讲坛”讲座活动，庆祝第二课堂活动计划，全年完成6次主题活动等。聚力活动开展，选树大思政课。制定并实施德育工作计划，开展“开学第一课”“社会主义核心价值观融入课程思政”“爱国主义‘五十+’工程”等系列主题活动，创新开展“2024级新生行为习惯养成月”活动。三、聚力心理教育，全面关爱学生。聚力帮扶帮扶，实施青春南航。继续与江苏苏北和湖州德清两市政府联系开展教育帮扶，共招收苏北班70人，怀化班68人。全年累计为1546人次学生发放助学金102.6万元。提供勤工俭学岗位，为1647人次学生累计发放29万9千元。四、教学教研成果不断巩固。深耕项目申报，紧盯农展前办，完成省市级人社系统重点项目申报工作，成功获评省级技能大师工作室、A类卓越工匠计划、市级示范专业、精品课程等项目。顺利完成2024年省交通运输厅实训基地项目督导检查。深耕技能竞赛，推进以赛促教。学院承办市一类技能竞赛5场，市二类技能竞赛7场，参赛人数3000余人。学院师生共获得各类竞赛奖项89个。加大教学常规检查力度，共开展日常教学巡查378人次，全面听课1484人次，开展教研活动78次，完成院级课题建设11项、开题7项、立项课题15项，扬州市社科类课题立项2项，省交通行指委课题建设2项，省人社厅2024年度课题立项2项，中国机械行业协会课题立项1项等。五、人才队伍建设不断优化。重视队伍建设，充实人员力量。招聘编制内教师10人，全年共有12人被聘为江苏省技术能手，1人被聘为江苏省五一创新能手和江苏省青年岗位能手。六、安全保障体系不断完善。坚持大安全观，建设平安校园。全面关注国家安全、法治、意识形态、网络安全、食品安全、食品安全、校园欺凌及防诈骗等安全工作。定期组织开展安全理论学，党委全会专题研究安全工作6次。开展消防培训2次，应急演练2次，安全隐患排查16次，法治教育8次，设立校园警务室，健全校园周边治安联防机制。坚持安全教育，提升安全能力。开展“4·15国家安全教育日”“5·12防震减灾日”“12·2交通安全日”“12·4宪法宣传周”宣传教育；持续开展师生反网络诈骗宣传普及教育。邀请广陵区人民检察院检察室专员为专职委员、法治副校长开展普法防治、未成年保护专题培训。常态化开展住宿生消防疏散应急演练、门卫防暴处突演练。坚持隐患排查，持续推进整改。七、招生就业工作不断延伸。抓住扩出口入，深挖招生就业。全员参与招生，划分片区，任务落实到人。与徐州、宿迁、连云港、盐城四个地区平台对接招生工作，招收新生1947人。完成2024年招聘工作，共计安排招聘工作人员315人。抓好产教融合，深化校企合作。与江苏罗里尔电气有限公司、长城汽车股份有限公司、江苏瑞茂建设集团有限公司签订校企合作协议，促进产学研深度融合，提升项目实施效果。八、社会服务影响不断扩大。全年完成汽车驾驶培训、道路危化品培训考试、港口从业人员考试、机关企事业单位技能提升培训、相关工种技能培训认定、职业技能竞赛以及定制类综合素质提升培训等共1.5万人次。						
存在问题	通过本次绩效自我评价工作，发现学校在预算绩效管理中存在一些问题，主要在决策、过程、履职方面。决策方面，绩效目标合理性和明确性不足，部分指标与重点工作匹配度不高，设计不够完善、合理、可衡量。相关人财缺乏财务管理与绩效评价的专业知识与技能，难以准确把握政策要求和评价标准，影响工作的质量和效率。过程方面，政府采购执行率100%，主要原因系编制年度预算时政府采购预算编制不准确，同时年度中间上级追加下达专项资金。履职方面，学历提升人数不足，主要原因按照巡察整改要求，不再安排学历提升支出预算。						
整改措施	1、结合学院实际工作开展，制定学院各部门履职绩效指标，加强预算执行过程管理，督促各部门按照预算确定的事项加快推进。 2、以绩效指标体系建设为抓手，统筹做好绩效自评、绩效目标申报、绩效监控和绩效自评等相关工作，重点做好绩效和绩效目标融合衔接，提高预算绩效指标数据监控、采集、分析能力，促进我校预算绩效管理提质增效。						